

附件 1

省直单位自查摸底情况及整改意见表

单位(盖章):

填报时间:

| 序号 | 事项名称 | 实施形式 | 实施主体 | 实施依据 | 办理程序 | 是否为变相 审批或许可 | 整改意见 | 备注 |
|-------|------|------|------|------|------|----------------|------|----|
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

填报人:

联系电话:

填表说明:

1. “事项名称”请填写本级权责清单中的名称;
2. “实施形式”请填写“备案、目录、规划、计划、登记、注册、年检、年报、监制、指定、认定、认证”等或“其他”;
3. “实施主体”请填写到具体实施该事项的处(室)或二级机构;
4. “实施依据”请列明依据名称、版本、具体条款;
5. “是否为变相审批或许可”请填写“是”或“否”。

附件 2

市、县自查摸底情况及整改意见汇总表

单位(盖章):

填报时间:

| 序号 | 事项名称 | 实施形式 | 实施主体 | 实施依据 | 办理流程 | 是否为变相 审批或许可 | 整改意见 | 备注 |
|--------|------|------|------|------|------|----------------|------|----|
| 市级 | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| XX 县区市 | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

填报人:

联系电话:

填表说明:

1. “事项名称”请填写本级权责清单中的名称;
2. “实施形式”请填写“备案、目录、规划、计划、登记、注册、年检、年报、监制、指定、认定、认证”等或“其他”;
3. “实施主体”请填写到具体实施该事项的处(室)或二级机构;
4. “实施依据”请列明依据名称、版本、具体条款;
5. “是否为变相审批或许可”请填写“是”或“否”。